

Factura Pequeño Contribuyente

MADELYN GLORIA LORENA , GUILLÉN REYES

Nit Emisor: 100452116

MADELYN GLORIA LORENA GUILLÉN REYES

7 CALLE 9-71 RESIDENCIAL ES ATLÁNTIDA, zona 18, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7 AVE 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BC831FA9-D0CA-4762-A68E-1B6FBC3FA4CE

Serie: BC831FA9 Número de DTE: 3502917474

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 08:50:47

Fecha y hora de certificación: 02-dic-2025 08:50:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos presentados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-10-15-5 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-201-147-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

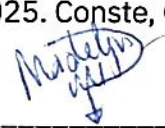
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: BC831FA9 Número de DTE: 3502917474 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-10-15-5 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-201-147-2025. Conste, Guatemala 31 de diciembre de 2025.

(f) 
Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes
DPI: 3001049010101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
verificación de los Servicios Contratado



Contribuyendo juntos por Guatemala
Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

NIT que Realizó la Consulta: 100452116



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764689643086

Fecha de Generación:
Dec 2, 2025, 9:34 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión: /	31/12/2025 08:50:47
Emisor:	100452116
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MADELYN GLORIA LORENA GUILLÉN REYES
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total: /	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BC831FA9-D0CA-4762-A68E-1B6FBC3FA4CE
Serie: /	BC831FA9
Número del DTE:	3502917474
Acuse de recibido:	FCID202520251202T08:50:4706:00BC831FA9D0CA4762A68E1B6FBC3FA4CE
Fecha de la consulta:	02/12/2025 09:32:49
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

✓ AI 02/12/2025 09:33:08 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	100452116
NOMBRE	MADELYN GLORIA LORENA, GUILLÉN REYES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-10-15-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-147-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes
Plazo de contratación	Del:15/10/2025	Al:31/12/2025
Período de este informe:	Del:01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales		Q 10,000.00
Prestados en:		Unidad de Ejecución Especial para el Desarrollo Rural Intercultural

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la documentación que ingresa y egresa de UDRI	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la recepción de documentación dirigida a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral -UDRI- para el seguimiento correspondiente. Se redactaron oficios dirigidos a varias dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para continuar con varios procesos de la Unidad. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en las actividades de capacitación relacionadas a pueblos indígenas dirigidas al personal del Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo una reunión con Administración Interna con la finalidad de dar a conocer el plan de formación de la Unidad a 11 departamentos de la República de Guatemala y solicitar el apoyo correspondiente. Apoyé en la coordinación de reuniones con la Dirección Financiera y Compras para la gestión Plan Anual de Compras -PAC-. 	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en los procesos de obtención de recursos y esfuerzos conjuntos con entidades	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la solicitud de insumos audiovisuales para las reuniones virtuales que se sostuvieron. 	100%	Finalizado

públicas y organizaciones afines, para la promoción del reconocimiento, sabiduría y respeto de los pueblos indígenas en el Ministerio.				
4) Brindar apoyo técnico en el requerimiento y traslado de información relacionada con pueblos indígenas con las Unidades Técnicas y Administrativas del Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se redactaron oficios a distintas dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para dar seguimiento a los temas de la UDRI. Se participó en el Taller sobre LA JUVENTUD Xinka, Maya y Garífuna (analizando espacios de toma de decisiones) proceso liderado por Consejo Nacional de la Juventud y la Comisión Presidencial contra la discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala - CODISRA-. Se participó en le Encuentro del Consejo Q'atb'al Tzij, el Tribunal de conciencia contra el Racismo y el Movimiento De Mujeres indígenas Tzúnunija. 	100%	Finalizado	
5) Brindar apoyo técnico en los requerimientos solicitados por instancias que promuevan los derechos de los pueblos indígenas, para su inclusión y participación en los planes, programas y proyectos del Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se solicitó a Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, listados de asistencia para la documentación oficial. 	100%	Finalizado	
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron solicitudes de vehículo para que el personal de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral - UDRI- pudiera participar en reuniones fuera de la institución. 	100%	Finalizado	

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes
DPI: 3001 04901 0101
Celular: 4809-5941

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIÓN
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
GUATEMALA, C.A.



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-10-15-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-147-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes
Plazo de contratación	Del: 15/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 15/10/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: veinticinco mil cuatrocientos ochenta y tres con ochenta y siete centavos		Q 25,483.87
Prestados en:		Unidad de Ejecución Especial para el Desarrollo Rural Intercultural

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la documentación que ingresa y egresa de UDRI	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la recepción de documentación dirigida a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral -UDRI- para el seguimiento correspondiente. Se redactaron oficios para la solicitud del usuario de dominio, correo institucional y Sistema Interno y Externo de Correspondencia (SIEC) de la Unidad. Se redactaron oficios dirigidos a varias dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para continuar con varios procesos de la Unidad. Se apoyó con la revisión de documentación del archivo físico y electrónico de la Unidad Especial de ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI- para el seguimiento de los procesos. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en las actividades de	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la coordinación de reuniones virtuales con el 	100%	Finalizado

capacitación relacionadas a pueblos indígenas dirigidas al personal del Ministerio.	<p>personal de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- para afinar detalles del plan de capacitaciones de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral -UDRI- de noviembre a diciembre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de reuniones con la Dirección Financiera y Compras para la gestión de recursos para iniciar con el Plan de formación y capacitación. • Se apoyó con la elaboración del Plan conjunto (DICORER – UDRI) para la formación y sensibilización respecto a los instrumentos internacionales sobre derechos humanos de los pueblos indígenas. • Apoyé en la coordinación de reuniones con la Dirección Financiera y Compras para la gestión Plan Anual de Compras -PAC-. 		
3) Brindar apoyo técnico en los procesos de obtención de recursos y esfuerzos conjuntos con entidades públicas y organizaciones afines, para la promoción del reconocimiento, sabiduría y respeto de los pueblos indígenas en el Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la solicitud de insumos audiovisuales para las reuniones virtuales que se sostuvieron. • Se apoyó con la coordinación de reuniones de seguimiento con la Unidad Cambio Climático del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y enlaces del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. • Se participó en reuniones con el personal de la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para abordar los lineamientos de elaboración de informes que deba presentarse a través de la Unidad. 	100%	Finalizado

<p>4) Brindar apoyo técnico en el requerimiento y traslado de información relacionada con pueblos indígenas con las Unidades Técnicas y Administrativas del Ministerio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron oficios a distintas dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para dar seguimiento a los temas de la UDRI. • Se participó en el Taller Nacional para la Actualización de la Contribución Nacionalmente Determinada (NDC 3.0); proceso liderado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. • Se apoyó en coordinación de reuniones con la Unidad de Género del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para abordar temas relacionados a mujeres y pueblos indígenas. • Se apoyó con la coordinación de distintas reuniones virtuales con la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER- para abordar el tema de formación en materia de derechos humanos y pueblos indígenas. • Se participó en el Taller sobre LA JUVENTUD Xinka, Maya y Garífuna (analizando espacios de toma de decisiones) proceso liderado por Consejo Nacional de la Juventud y la Comisión Presidencial contra la discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala - CODISRA-. • Se participó en le Encuentro del Consejo Q'atb'al Tz'ij, II Tribunal de conciencia contra el Racismo y el Movimiento De Mujeres indígenas Tzúnunija. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo técnico en los requerimientos solicitados por instancias</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó a Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

que promuevan los derechos de los pueblos indígenas, para su inclusión y participación en los planes, programas y proyectos del Ministerio.	Alimentación, toda la línea gráfica para redacción de documentos oficiales. <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la solicitud de insumos audiovisuales para las reuniones virtuales que se sostuvieron. 		
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron solicitudes de vehículo para que el personal de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral - UDRI- pudiera participar en reuniones fuera de la institución. 	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la recepción de documentación dirigida a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Integral -UDRI- para el seguimiento. Se iniciaron las conversaciones con la Red Nacional para la Defensa de la Soberanía Alimentaria en Guatemala -REDSAG- y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de un futuro Convenio de Cooperación. Se redactaron oficios a distintas dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para dar seguimiento a los temas de la UDRI. Se apoyó con la solicitud de insumos audiovisuales para las reuniones virtuales que se sostuvieron. Se asistió al Encuentro sobre Mecanismos de Participación de juventud Xinka, Maya y Garífuna en la toma de decisiones. Se apoyó en reuniones de coordinación interna (Género, DICORER, Cambio Climático) y externa (Ministerio de Ambiente y REDSAG), así como con la UDRI para identificar derechos y artículos jurídicos a promover. 	
---	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Madelyn Gloria Lorena Guillén Reyes
DPI: 3001 04901 0101
Celular: 4809-5941

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo.

VICEMINISTERIO DE CONTRATAS Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN